**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**dla zamówienia dokonywanego w trybie zapytania ofertowego na podstawie**
**art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

NA ZAPROJEKTOWANIE ORAZ WDROŻENIE STRONY WWW

**Wartość szacunkowa: poniżej 30 000,00 euro**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny

(Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.)

Zatwierdził:

/-/ Maria Michalczyk

**DYREKTOR**

**SP ZOZ w Nasielsku**

**05.10.2020r.**

 **§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nasielsku**

**ul. Sportowa 2**

05-100 Nasielsk

tel. (0-23) 691 26 06

fax. (0-23) 691 26 06 w. 27

[e-mail:](http://www/) sekretariat@zoz.nasielsk.pl

**§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie art. 4 pkt 8 ustawy PZP. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwot określonych na podstawie
art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

**§ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: zaprojektowanie oraz wdrożenie strony www Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nasielsku, zgodnie z opisem przedstawionym w Załączniku Nr 1.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi druk Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

**§ 4. Termin wykonania zamówienia**

1. Usługa będzie zrealizowana w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

**§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5. Wykonawcy nie mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wykonawcy wyrażą zgodę na otrzymanie należności w ciągu minimum 30 dni od daty otrzymania faktury przez zamawiającego. Preferowany jest dłuższy termin płatności.
8. Wykonawcy oświadczą, że zamówienie zostanie wykonane z zastosowaniem zasad projektowania uniwersalnego.
9. **Wykonawcy oświadczają że w okresie ostatnich 3 lat wykonali co najmniej 3 usługi polegające na zaprojektowaniu oraz wdrożeniu stron www instytucji sektora finansów publicznych porównywalnych ze stroną spełniającą wymagania przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik 2)**

**§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

1. ***Oferta* -** **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;** którą należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego.
2. **Zaakceptowany wzór umowy**, stanowiący **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**
3. **Oświadczenie dotyczące wykazu zrealizowanych usług**, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**
4. **Dokument pełnomocnictwa** – w przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania oferty innej osobie niż upoważniona do reprezentacji, wraz z załącznikami.

**§ 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**§ 8. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

**§ 9. Opis sposobu przygotowywania ofert**

* 1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem pełnomocnictwa do złożenia oferty**.**
	2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
	3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
	4. Cena netto ma zawierać: koszty transportu, koszty ubezpieczenia, koszty opakowania, oraz wszelkie inne składowe niezbędne do realizacji zamówienia za wyjątkiem podatku VAT.
	5. Podana w ofercie cena winna być ceną ostateczną, po uwzględnieniu wszystkich parametrów. Cena oferty powinna zawierać w sobie upusty oferowane przez danego Wykonawcę, wszystkie składowe związane z dostawą do siedziby Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym oraz wszystkie dodatkowe koszty (np. wymagane podatki, ewentualne opłaty dodatkowe, itp).
	6. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11.03.2004r.
	o podatku od towaru i usług (Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054, ze zm.).
	7. Cena oferty ma być podana w złotych polskich.
	8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
	9. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwałe ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.).
	10. Oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie.
	11. Wszelkie poprawki lub zmiany (również te przy użyciu korektora) w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
	12. Oferta powinna zostać złożona na kolejno ponumerowanych stronach z numeracją stron rozpoczynającą się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
	13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
	14. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron.
	15. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub odpis poświadczony notarialnie), określające zakres pełnomocnictwa. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty, z których wynika upoważnienie osoby podpisującej pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.
	16. Wykonawca, nie później niż przed upływem terminu składania ofert, ma prawo zastrzec
	w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym przypadku Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIAĆ”.
	17. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie zawierającej treść) przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.
	18. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.
	19. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach), uniemożliwiających przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, tj.: opakowaniepowinno zostać opatrzone **nazwą przedmiotu zamówienia, numerem zadania oraz nazwą Zamawiającego wraz z adresem, nazwą Wykonawcy i jego numerem telefonu (może być pieczęć). Na opakowaniu należy umieścić napis: „Nie otwierać przed 12.10.2020 roku, godz. 14.15”**
	20. Oferta powinna być zapakowana tak, aby jej rozpakowanie w kancelarii nie spowodowało naruszenia dokumentów. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

**§ 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejscem składania ofert jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nasielsku ul. Sportowa 2, 05-190 Nasielsk, , sekretariat - pokój nr 305.
2. Terminem składania ofert jest dzień **12**.**10.2020r. godzina 14:00**
3. Miejscem otwarcia ofert jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nasielsku ul. Sportowa 2, 05-190 Nasielsk , Gabinet Dyrektora.
4. Terminem otwarcia ofert jest dzień **12**.**10.2020r. godzina 14.15**
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zawierające informację o zmianie bądź wycofaniu oferty powinno posiadać oznaczenie dodatkowe o treści odpowiednio - „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.

**§ 11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie – kodeks cywilny i spełnia wymagania określone w zapytaniu.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

kryterium **cena - waga 90 % , termin wykonania usługi – 10%**

1. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt. Punkty będą przyznawane według następującej zasady:

Kryterium – **cena**, podlegać będzie ocenie wg wzoru:

cena oferowana minimalna brutto

X = x 90 pkt

cena badanej oferty brutto

Kryterium – **termin wykonania usługi,** podlegać będzie ocenie wg wzoru**:**

Najkrótszy termin wykonania usługi

X =  x 10 pkt

termin wykonania usługi badanej oferty

Zamawiający wybierze Wykonawcę, która oferta otrzyma największą liczbę punktów w ocenianych kryteriach.

**§ 12. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 do ZAPYTANIA – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 do ZAPYTANIA – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik nr 3 do ZAPYTANIA – Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 do ZAPYTANIA – Wzór oświadczenia dotyczącego wykazu zrealizowanych usług

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

***Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej***

***05-190 Nasielsk, ul. Sportowa 2***

 *NIP: 531-15-01-474 Tel. 023-69-12-503 wew.21*

 *Fax. 023-69-12-606 wew.27*

 *Regon: 016457218 -00027 e-mail:zoz@zoz.nasielsk.pl*

Wykonawca:

 nazwa ..............................................................................................

 adres ul. ………………………………………………………….

. miejscowość .......................................... kod pocztowy ……-…………

 województwo …………………………………

 REGON ............................................................... NIP/KRS .......................................................

 tel. ...................................................................... fax. .......................................................

 Internet: http:// ................................................... e-mail …………………………………

**O F E R T A**

**NA ZAPROJEKTOWANIE ORAZ WDROŻENIE STRONY WWW**

Nawiązując do zapytania ofertowego składamy niniejszą ofertę na wykonanie usługi:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa/opis** | **Ilość w szt./kpl** | **Cena netto** | **VAT** | **Cena brutto** |
| 1 | Zaprojektowanie i wdrożenie strony internetowej  | 1 szt. |  |  |  |

Oświadczamy, że:

1. Posiadamy wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia
2. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami, posiadającymi stosowne kwalifikacje i umiejętności, aby wykonać zamówienie
3. Znajdujemy się sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia
4. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w formie przelewu w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego
5. Akceptujemy termin związania ofertą
6. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Dostawy będące przedmiotem zamówienia wykonamy sami / z udziałem podwykonawców/\*
8. Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/\*:

1. Imię i Nazwisko:............................................................................................................

stanowisko ..............................................................................................................................

tel./fax. …………………………………………….………………………………………

2. .Imię i Nazwisko:................................................................................................................

stanowisko ..............................................................................................................................

tel./fax. ……………………………………………………………..……………………..

18) Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/\*:

1 Imię i Nazwisko:………………………………….………………………………………

stanowisko ..............................................................................................................................

tel./fax. ………………………….…………………………………………………………..

2. Imię i Nazwisko …………………………………………………………………………

stanowisko ..............................................................................................................................

tel./fax……………………………. ………………………………………………………….

Integralną częścią oferty są załączniki:

1. Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
2. Dokument pełnomocnictwa – w przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania oferty wraz załącznikami innej osobie niż upoważniona do reprezentacji,
3. Załącznik nr 3 Zaakceptowany wzór umowy
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie

Na .......... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

........................... dnia............2020.r. .........................................................

 podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

 wykonawcy lub pełnomocnik

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

Przedmiotem zapytania jest zaprojektowanie oraz wdrożenie strony www opartej na systemie CMS (joomla, wordpress, autorski itp.) z zachowaniem dotychczasowego adresu www witryny tj. <http://zoznasielsk.pl/> dostosowanej do standardów WCAG 2.1 zgodnie z wytycznymi Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 roku o zapewnieniu dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji moblinych podmiotów publicznych (załącznik nr 1 do Ustawy).

1. Zarządzanie treścią musi odbywać się przez przeglądarkę internetową.
2. Strona www będzie utrzymywana na serwerze hostingowym wskazanych przez SPZOZ w Nasielsku
3. Portal musi posiadać szatę graficzną dostosowaną do treści.
4. Jedna z podstron powinien stanowić Biuletyn Informacji Publicznej
5. Portal powinien być wykonany przy pomocy otwartego interpretowanego języka skryptowego (np. PHP)
6. Kodowanie polskich znaków na stronie www odbywa się wg. standardu UTF-8.
7. Każda treść powinna zawierać metkę informacyjną zawierającą: datę i godzinę utworzenia artykułu, autora artykułu.
8. Strona www powinna zostać wyposażona w mechanizm automatycznej archiwizacji dokumentów z określonym czasem publikacji i możliwości korzystania z archiwum. Administrator ma możliwość swobodnej decyzji dotyczącej przedłużenia czasu publikacji, automatycznej archiwizacji.
9. Strona www powinna być responsywna – czyli ma dostosowywać się do rozdzielczości urządzenia, na jakim jest wyświetlana (telefon komórkowy, tablet, itp.)
10. Strona internetowa umożliwia odtwarzanie zdjęć oraz elementów multimedialnych (audio, video, youtube).
11. Strona powinna posiadać mechanizm umożliwiający wyświetlenie informacji o czasowej niedostępności serwisu z powodów technicznych.
12. Mapa serwisu tworzona jest automatycznie.
13. Strona www musi być poprawnie wyświetlana w głównych przeglądarkach internetowych: Microsoft Internet Explorer, Mozzila Firefox, Opera, Google Chrome.
14. Strona www powinna zawierać wyszukiwarkę umożliwiającą użytkownikowi przeszukiwanie serwisu, zarówno proste jak i zaawansowane (z uwzględnieniem kryteriów).
15. Strona www powinna posiadać wbudowane zabezpieczenia, w tym: odporność na próby uzyskania dostępu poprzez znane formy włamań; stosować wyrażenia regularne w formularzach stosować bezpieczne połączenia oparte o protokół SSL, tam gdzie jest to niezbędne np. Panel administracyjny, odporność na zmiany treści za pomocą specjalnych skryptów i manipulacji w zapytaniach do bazy danych (np. Sql injection, htmlspecialchars).
16. Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania strony www do standardów dostępności cyfrowej WCAG 2.1 w myśl ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Podstawę stanowić będzie załącznik nr 1 do Ustawy.
17. Panel administracyjny musi posiadać moduł statystyk, m.in. liczbę odsłon.
18. Portal musi umożliwiać tworzenie nowych kategorii (struktury hierarchicznej treści).
19. Tworzenie nieograniczonej liczby nowych użytkowników i przypisanie im wybranych funkcji administracyjnych oraz edycji określonych części serwisu.
20. Zmiany na stronie są widoczne natychmiast po zapisaniu; możliwość zdefiniowania daty publikacji.
21. Narzędzia administracyjne (w tym CMS) umożliwiają dalszą rozbudowę serwisu po zakończeniu prac nad wdrożeniem.
22. Instalacja niezbędnych do obsługi modułów funkcjonalnych i komponentów. Moduły muszą być widoczne na jednej lub kilku podstronach:
* moduł kontakt z opcją bezpośredniej wysyłki e-maila
* moduł umożliwiający wyświetlanie treści z kanału youtube
* galeria zdjęć z podpisami
1. Edytor artykułów typu WYSIWYG wraz z możliwością przełączenia na kod HTML
* komponent edytora tekstu, ze szczególnym uwzględnieniem: pogrubienie, kursywa, podkreślenie, przekreślenie, indeks dolny, indeks górny, punktowanie, numeracja, rozmiar czcionki, kolor czcionki, wyróżnienie, kolor tła, opcja: zmniejsz, zwiększ wcięcie
* wstaw: obraz, film, dźwięk, tabela, hiperłącze, galeria
* narzędzie tabel (możliwość zmiany rozmiaru tabel w edytorze)
* automatyczne wstawianie znacznika - “czytaj dalej” - odnoszącego się do wszystkich wpisów
* tworzenie tzw. opisu treści, zakotwiczenie linków
* opcje edycji tekstu – kopiuj, wklej, wytnij, wklej jako tekst, zaznacz wszystko
* opcja drukowania artykułów
* opcje wyrównania tekstu (wyrównaj do lewej, do prawej, do środka, wyrównaj do prawej i lewej), przycinanie grafiki
* opcja: pisownia i gramatyka
* możliwość konstruowania ankiet, katalogów firm, organizacji, quizów, wyświetlania aktualności z innych witryn.

*Wymagania funkcjonalne:*

1. Budowa modułowa – możliwość dodawania nowych funkcjonalności (modułów) bez całościowej przebudowy portalu.
2. Możliwość tworzenia wstępów do artykułów (tzw. teaserów) w postaci tekstu i/lub zdjęcia.
3. Możliwość publikacji załączników w postaci plików doc, xls, ppt, rtf, odt, innych plików tekstowych, plików pdf, jpg, gif, png, swf, mpg, mp3, avi, wmv, zip, rar, 7z, mkv, mp4 opatrzonych odpowiednimi ikonkami, oraz innych plików dowolnego formatu opatrzonych właściwą dla nich wspólną ikonką (dotyczy wgrywania na serwer plików z rozszerzeniami zapisanymi małymi i wielkimi literami).
4. Możliwość wskazania, na etapie wprowadzania artykułu, dowolnej ilości działów oraz stron serwisu, w których dany artykuł będzie się wyświetlał (np.: główna, główna-informacje, przetargi, fundusze).
5. Mechanizm umożliwiający widok w panelu administracyjnym pełnej listy artykułów w wybranym dziale (z informacjami o terminach publikacji, opcjonalnie artykułów z archiwum); możliwość blokowania artykułów.
6. Możliwość tworzenia wstępów do artykułów w postaci tekstu i/lub zdjęcia i możliwość swobodnego definiowania, w których częściach serwisu mają pojawiać się wstępy, a w niektórych całe artykuły.
7. Mechanizm odnotowujący aktualną oraz sumaryczną liczbę użytkowników strony internetowej w czasie rzeczywistym.
8. Wykonawca zapewnia opiekę techniczną nad stroną www na okres obowiązywania gwarancji, czyli 36 miesięcy.

*Obowiązki Wykonawcy:*

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dwóch projektów/wizualizacji strony. Zobowiązany jest do stosowania się do uwag Zamawiającego, aż do momentu wyboru ostatecznej wersji projektu graficznego strony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykazania legalności kodu źródłowego strony i prawa do jego używania na podstawie złożonego oświadczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wsparcia szkoleniowego z obsługi witryny.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania pełnego opisu technicznego zbudowanego serwisu tj. nazwa bazy danych wspólpracującej z CMS, nazwa użytkownika i hasło zapewniające dostęp do bazy danych dla systemu CMS, pełny opis użytego systemu CMS i jego wymagań (np. nazwa systemu CMS, wersja CMS, wymagana wersja języka skryptowego, wymagany serwer HTTP i jego wersja).
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania utworzonego serwisu na nośniku danych (mp. płycie DVD), który będzie zawierał komplet zbiorów danych pozwalających na uruchomienie od “zera” całego serwisu w oparciu o dane z tego nośnika.
6. Po wykonaniu zamówienia Zamawiający nabywa od Wykonawcy autorskie prawa majątkowe do strony internetowej (zarówno do serwisu jak i systemu CMS), bezterminowo, na zasadzie wyłączności, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
7. Zamawiający dokona sprawdzenia, testowania min. pod kątem dostępności (z udziałem osób niewidomych, słabowidzących) oraz wdrożenia strony internetowej. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia poprawek. Zamawiający zastrzega sobie dokonanie czynności sprawdzających i testowych w okresie do 7 dni roboczych.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

**Umowa**

**na zaprojektowanie i wdrożenie strony www**

Zawarta w dniu …………………… roku pomiędzy:

………………………………………………………………………………………………, mającym swoją siedzibę w : ……………………………………, ul. ……………………., reprezentowanym przez: ……………………………………………………………..……..

zwanym dalej „Wykonawcą”

a

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Nasielsku ul. Sportowa 2, 05-190 Nasielsk, zarejestrowany w KRS 0000001372, NIP 531-15-01-474, posiadający REGON 016457218-00027

reprezentowaną przez:

mgr Marię Michalczyk - Dyrektor

zwaną dalej „Zamawiającym”

łącznie zwanymi dalej “Stronami”,

o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
2. zaprojektowanie oraz wdrożenie strony internetowej opartej na systemie CMS (joomla, wordpress, autorski itp.) z zachowaniem dotychczasowego adresu www witryny tj. <http://zoznasielsk.pl/> dostosowanej do standardów WCAG 2.1 zgodnie z wytycznymi Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 roku o zapewnieniu dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 848 ze zm.), stanowiącymi załącznik do w/w Ustawy) oraz zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
3. przeniesienie praw autorskich majątkowych do projektu graficznego oraz elementów graficznych strony internetowej oraz udzielenie wyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji uprawniającej Zamawiającego do korzystania z oprogramowania komputerowego – Systemu Zarządzania Treścią (CMS) – dostarczanego przez Wykonawcę
4. przeprowadzenie szkoleń dla grupy 2 wybranych pracowników Zamawiającego wraz z dostarczeniem instrukcji stanowiskowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się ponadto udzielać wsparcia technicznego dla administratora portalu w okresie gwarancyjnym, w wymiarze 2 godz. w miesiącu, polegającego na udzieleniu administratorowi pomocy w zakresie konfiguracji i poprawnej pracy z systemem CMS.

§ 2

Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. posiada niezbędne umiejętności oraz możliwości techniczne konieczne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową
3. przysługują mu prawa autorskie do projektu graficznego oraz elementów graficznych strony internetowej
4. jest uprawniony do udzielenia wyłacznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji uprawniającej Zamawiającego do korzystania z oprogramowania komputerowego - Systemu Zarządzania Treścią (CMS) - dostarczanego przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy wykorzystaniu materiałów, utworów, danych, informacji i programów komputerowych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz bez naruszenia praw osób trzecich i w sposób, który nie będzie prowadził do powstania roszczeń osób trzecich – w szczególności z tytułu naruszenia dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności intelektualnej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem podmiotów, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca. W przypadku wystąpienia z roszczeniami przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z wyżej wymienionych tytułów, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tych tytułów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności, bezterminowo, wszelkich informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz do ochrony danych osobowych, do których miał dostęp w związku z realizacją umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
8. wykonania przedmiotu niniejszej umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, z uwzględnieniem współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
9. do wykonania niniejszej umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Zamawiającego,
10. do udostępnienia Zamawiającemu dokumentacji technicznej związanej z realizacją umowy
11. do zobowiązania osób, którym powierzył stworzenie projektu graficznego i elementów graficznych wykorzystanych przy realizacji niniejszej umowy do niewykonywania wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych do utworów w ten sposób, że nie oznaczą tych utworów w żaden sposób oraz nie będą żądali oznaczenia przedmiotowych utworów w przyszłości.
12. W wykonaniu umowy Wykonawca zobowiązuje się przygotować i przedstawić dwa projekty wizualizacji strony i do momentu wyboru ostatecznego projektu jest zobowiązany do stosowania się do uwag Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się również do wykazania legalności kodu źródłowego strony i prawa do jego używania na podstawie złożonego oświadczenia.
14. Wykonanie strony internetowej (w postaci zakończonej instalacji strony internetowej na serwerze Zamawiającego oraz pełnych uprawnień dostępu do administrowania funkcjonalnością strony) nastąpi w terminie 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. W tym terminie Wykonawca zobowiązuje się do przekazania pełnego opisu technicznego zbudowanego serwisu tj. nazwa bazy danych współpracującej z CMS, nazwa użytkownika i hasło zapewniające dostęp do bazy danych dla systemu CMS, pełny opis użytego systemu CMS i jego wymagań (np. nazwa systemu CMS, wersja CMS, wymagana wersja języka skryptowego, wymagany serwer HTTP i jego wersja).
15. Wykonawca jest również zobowiązany, w ramach wykonania niniejszej umowy, do przekazania utworzonego serwisu na nośniku danych, który będzie zawierał komplet zbiorów danych pozwalających na uruchomienie od “zera” strony w oparciu o dane z tego nośnika.
16. Zamawiający dokona sprawdzenia, testowania min. pod kątem dostępności (z udziałem osób niewidomych, słabowidzących) oraz wdrożenia strony internetowej. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia poprawek. Zamawiający zastrzega sobie dokonanie czynności sprawdzających i testowych w terminie 7 dni roboczych.
17. Odbiór strony internetowej nastąpi po dokonaniu przez Wykonawcę poprawek (jeśli będą one konieczne), w chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru, przygotowanego przez Zamawiającego.

§ 3

Przeniesienie praw autorskich do przedmiotu umowy

1. Z dniem odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy (w trybie określonym w § 2 ust. 10), Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1:
2. przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektu graficznego i elementów graficznych strony internetowej oraz udzieli wyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie licencji uprawniającej Zamawiającego do korzystania z oprogramowania komputerowego - Systemu Zarządzania Treścią (CMS) - dostarczanego przez Wykonawcę
3. przeniesie wyłączne i bezterminowe prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do każdego z elementów strony internetowej.
4. Strony postanawiają, że w/w prawa autorskie dotyczą następujących pól eksploatacji:
5. trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotniania w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
6. obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono stronę internetową – wprowadzenie do obrotu, użycie lub najem oryginału lub egzemplarza;
7. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w stronie internetowej z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
8. rozpowszechniania poprzez publiczne udostępnianie, które umożliwi każdemu dostęp do interfejsu publicznego bez względu na miejsce i czas.

§ 4

Warunki wsparcia i obsługi technicznej

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, zobowiązuje się do świadczenia wsparcia technicznego przez okres gwarancji, tj. przez 36 miesiące od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy w trybie określonym w § 2 ust. 10.
2. W ramach wsparcia, Wykonawca zobowiązuje się szczególnie do:
3. świadczenia pomocy technicznej na poziomie administracyjnym;
4. usuwania błędów związanych z poprawnym funkcjonowaniem strony internetowej i bezpieczeństwem danych.
5. Wykonawca będzie podejmował działania rozwiązujące problem zgłoszony przez Zamawiającego w możliwie krótkim terminie, nie dłuższym jednak niż 48 godzin.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie usługi Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z ofertą, tj. w wysokości …………………… zł brutto (słownie: ……………………………….). Oferta stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Za prawidłową realizację przedmiotu umowy Wykonawca wystawi fakturę, za którą Zamawiający zobowiązuje się zapłacić w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury na konto Wykonawcy nr:

………………………………………………………………………………………… Za datę dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
	1. za opóźnienie w wykonaniu lub należytym wykonaniu przedmiotu umowy albo opóźnienie w naprawieniu wad oraz wykonania poprawek - w wysokości 0,2% wynagrodzenia za przedmiot umowy (tj. ceny brutto, określonej w ofercie Wykonawcy) za każdy dzień opóźnienia,
	2. za rozwiązanie/odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności - w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (tj. ceny brutto, określonej w ofercie Wykonawcy),.
2. Kary umowne mogą być potrącone przez Zamawiającego z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przewyższającej wysokość kar umownych.

§ 6
Rękojmia i gwarancja

* + - 1. W przypadku wadliwego wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wad na własny koszt, w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji. Reklamacja może zostać zgłoszona e-mailem, na następujący adres: ………………………. lub faksem na następujący numer: ………………………… Za datę zgłoszenia reklamacji uznaje się dzień i godzinę wysłania e-maila/fax-u.
			2. Wykonawca udzieli 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
			3. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania powstałych w okresie gwarancyjnym wad i usterek w terminie 24 godzin roboczych od chwili przekazania informacji o wadzie lub usterce przez Zamawiającego, natomiast w przypadku jeżeli ich usunięcie wymaga uzasadnionego nakładu pracy przekraczającego 24 godziny - Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w celu wspólnego określenia terminu usunięcia przekazania Zamawiającemu parametrów dostępu do portalu tj. nazwa użytkownika, hasło udostępnienia CMS.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku gdy opóźnienie wykonania niniejszej umowy przekroczy 14 dni. Rozwiązanie umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych.
2. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu umowy powinno być złożone na piśmie.
3. Umowa niniejsza może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku sporu powstałego w związku z zawarciem albo wykonywaniem niniejszej umowy właściwym miejscowo będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa zostaje podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki:

- opis przedmiotu zamówienia

- oferta

 Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące wykazu zrealizowanych usług**

Oświadczam, że w ostatnich trzech latach wykonaliśmy co najmniej 3 usługi dotyczące zaprojektowania oraz wdrożenia stron internetowych:

1. Nazwa Odbiorcy ……,,,,,,,,……………………………………..…………………

Adres www strony: ………………………………………………..……………….

Termin realizacji usługi:………………………………………………………...…..

1. Nazwa Odbiorcy ……,,,,,,,,……………………………………..…………………

Adres www strony: ………………………………………………..……………….

Termin realizacji usługi:………………………………………………………...…..

1. Nazwa Odbiorcy ……,,,,,,,,……………………………………..…………………

Adres www strony: ………………………………………………..……………….

Termin realizacji usługi:………………………………………………………...…..

 ……………………………………

 data i podpis wykonawcy