Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nasielsku
05-190 Nasielsk, ul. Sportowa 2
NIP:531-15-01-474, REGON: 016457218-00027,
tel. 23 691 26 06, 23 691 25 03, e-mail: sekretariat@zoz.nasielsk.pl http://www.zoz.nasielsk.pl

Załącznik nr 3
do Szczegółowych warunków konkursu ofert o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.

Umowa Nr ...../2021/UmK
na udzielenie zamówienia na świadczenie usług zdrowotnych w zakresie świadczeń lekarskich w ramach podstawowej opieki zdrowotnej

zawarta w dniu ..... roku w Nasielsku pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej , 05-190 Nasielsk, ul. Sportowa 2, NIP 531-15-01-474, REGON 016457218-00027
reprezentowanym przez **mgr Marię Michalczyk – Dyrektora**,
zwanym w treści umowy **"Udzielającym Zamówienia"**
oraz
..... posiadającym prawo wykonywania zawodu nr ..... wydane przez Okręgową Izbę Lekarską oraz wpisanym w rejestr osób wykonujących zawód lekarza w ramach indywidualnych praktyk lekarskich pod nr ..... w Okręgowej Izbie Lekarskiej w ..... oraz w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP ....., REGON ....., prowadzącym działalność pod adresem: .....
zwanym dalej **„Przyjmującym zamówienie"**,
łącznie dalej zwanymi „Stronami".

Na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie świadczeń lekarskich w ramach podstawowej opieki zdrowotnej przez Przyjmującego Zamówienie w zakresie i na warunkach określonych w poniższych postanowieniach.

§ 2

Udzielający Zamówienie zleca, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie świadczeń lekarskich w ramach podstawowej opieki zdrowotnej na rzecz pacjentów ubezpieczonych zgłaszających się do Udzielającego Zamówienia,

w tym również w zakresie wizyt domowych i medycyny szkolnej.

§ 3

Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 są Poradnie POZ Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nasielsku.

§ 4

1. Uprawnionymi do bezpłatnego korzystania ze świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 2, są osoby ubezpieczone w Mazowieckim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia i innych Oddziałach Narodowego Funduszu Zdrowia, z którymi Udzielający Zamówienia podpisał stosowne umowy, a także inne osoby uprawnione na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. W sytuacjach, w których zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych koszty świadczenia ponosi ubezpieczony, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest poinformować o tym pacjenta przed udzieleniem świadczenia oraz za jego zgodą udzielić świadczeń po potwierdzeniu uiszczenia ustalonej opłaty według cennika usług obowiązującego u Udzielającego Zamówienie.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń w dniach i godzinach określonych w harmonogramie udzielania świadczeń, z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy ustalonych u Udzielającego Zamówienia.
2. Harmonogram udzielania świadczeń, uzgodniony pomiędzy Stronami, stanowi integralną część niniejszej umowy (załącznik nr 1).
3. Dni i godziny udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie podawane są do wiadomości pacjentów poprzez zamieszczenie stosownych informacji na tablicy ogłoszeń w lokalu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nasielsku.
4. Każda zmiana dni i godzin udzielania świadczeń zdrowotnych wymaga uzyskania zgody Udzielającego Zamówienie.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy, z zachowaniem należytej staranności, z wykorzystaniem aktualnej wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych, z zachowaniem zasad etyki zawodowej oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania w szczególności:

1) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta oraz procedur obowiązujących w tym zakresie u Udzielającego Zamówienie
2) standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego Zamówienia,
3) regulaminu organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nasielsku.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie wykonuje swoje obowiązki na podstawie przepisów prawa, a zwłaszcza:
   1) ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty,
   2) ustawy o działalności leczniczej
   3) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do znajomości i przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do udziału w bezpłatnych szkoleniach organizowanych przez Udzielającego Zamówienia.

§ 8

Przyjmujący Zamówienie w uzasadnionych przypadkach korzysta z diagnostyki oraz konsultacji, które może uzyskać u Udzielającego Zamówienie, a w przypadku ich braku - z pomocy placówek, z którymi Udzielający Zamówienie współpracuje, ewentualnie ma podpisane odpowiednie umowy.

§ 9

Przyjmujący Zamówienie współpracuje z lekarzami, pracownikami rejestracji oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia, a w szczególności z pielęgniarką środowiskowo-rodzinną i personelem gabinetu diagnostyczno-zabiegowego.

§ 10

Przyjmujący Zamówienie sprawuje kontrolę merytoryczną i organizacyjną oraz nadzoruje pracę personelu średniego, współuczestniczącego w udzielaniu świadczeń będących przedmiotem umowy, a także kontroluje wykonywanie wydawanych przez siebie zleceń.

§ 11

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do sporządzania i przedkładania Udzielającemu Zamówienia wykazu wykonanych świadczeń w danym miesiącu w formie i terminie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przekazywania w terminie do drugiego dnia następnego miesiąca zestawienia świadczeń zdrowotnych – porad i konsultacji wykonanych w poradni POZ.

§ 12

Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego Zamówienie osobom trzecim odbywa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego Zamówienia.

§ 13

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019 r. poz. 866) - kopia polisy ubezpieczeniowej obejmującej okres trwania umowy będzie stanowić załącznik nr 2 do umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, na zasadach określonych obowiązującymi przepisami, przez cały okres obowiązywania umowy.
3. W przypadku przedłużenia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w czasie trwania umowy, kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie doręczyć Udzielającemu Zamówienia.

§ 14

W czasie wykonywania zadań Przyjmującemu Zamówienie nie wolno polecać usług innych podmiotów, świadczących takie usługi medyczne, jak usługi dostępne u Udzielającego Zamówienia.
Przyjmujący Zamówienia nie może polecać usług zakładów pogrzebowych.
W przypadku powzięcia wiadomości przez Udzielającego Zamówienia o naruszeniu powyższych zakazów, Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 15

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży medycznej, spełniającej wymogi polskich norm.
2. Przyjmujący Zamówienie pokrywa koszty utrzymania odzieży medycznej w należytym stanie.

§ 16

1. Świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie odbywać się będzie przy zastosowaniu produktów leczniczych, sprzętu, aparatury i wyrobów medycznych

Udzielającego Zamówienia i udostępnianych Przyjmującemu Zamówienie.

2. Udzielający Zamówienia upoważnia Przyjmującego Zamówienie do korzystania - w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych - z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz sprzętu oraz aparatury medycznej, należących do Udzielającego Zamówienie, zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w niniejszej umowie. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zasady i sposób obsługi sprzętu i aparatury medycznej, wykorzystywanych do celu realizacji niniejszej umowy, są mu znane.
4. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty aparatury lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego Zamówienie, ponosi on odpowiedzialność według przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionego przez Udzielającego Zamówienia pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków transportu oraz produktów leczniczych, sprzętu, aparatury i wyrobów medycznych do udzielania innych, niż objęte umową, świadczeń zdrowotnych, bez zgody Udzielającego Zamówienia.

Przyjmujący Zamówienie nie może prowadzić w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienie (również na terenie należącym do Udzielającego Zamówienie) działalności przekraczającej poza zakres niniejszej umowy oraz działalności konkurencyjnej w stosunku do działalności statutowej Udzielającego Zamówienie.

§ 18

1. Przyjmujący Zamówienie może przenieść obowiązki wynikające z niniejszej umowy na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc w ciągu roku kalendarzowego na osobę trzecią za uprzednią zgodą Udzielającego Zamówienia oraz pod warunkiem, że osoba ta posiada kwalifikacje nie niższe niż Przyjmujący Zamówienie oraz posiada umowę z Udzielającym Zamówienie tego samego rodzaju.
2. W przypadku niezdolności do wykonywania świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy, z powodu choroby Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do przedłożenia kopii zaświadczenia lekarskiego - w miarę możliwości niezwłocznie, a w przypadku niezdolności trwającej dłużej niż 5 dni zobowiązany jest zawiadomić Udzielającego Zamówienia o przewidywanym czasie trwania niezdolności do pracy. W tym przypadku wynagrodzenie za okres niewykonywania świadczeń nic przysługuje.
3. W przypadku planowanej przerwy w wykonaniu zadań w związku z planowanym wypoczynkiem Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się ustanowić zastępstwo na czas nieobecności, na warunkach określonych w ust. 1, chyba, że Udzielający Zamówienia zapewni

obsadę we własnym zakresie bez powodowania skutków w postaci godzin nadliczbowych, o czym poinformuje Przyjmującego Zamówienie. W tych przypadkach umowa będzie uważana za wykonaną.

5. Ponadto Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie - bez zgody Udzielającego Zamówienia

§ 19

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego Zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
   - w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
   - sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
   - liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
   - prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
   - prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
   - prowadzenia terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 20

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami, zarówno co do sposobu, jak i jej zakresu.
2. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy na drukach ZUS - ZLA.

§ 21

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 22

1. Za świadczone usługi, o których mowa w § 1 i 2, Przyjmujący Zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie wynikające z iloczynu liczby wykonanych godzin w ramach poradni podstawowej opieki zdrowotnej i ceny jednostkowej .....zł brutto *(słownie: .....)* za jedną godzinę.
2. W ciągu jednej godziny Przyjmujący Zamówienie przyjmie minimum 4 pacjentów, w tym również zobowiązuje się zapewnić kontynuację leczenia w postaci przepisywania recept na

leki stosowane przewlekle.

3. W przypadku braku zapisanych pacjentów, jak również braku pacjentów „doraźnych", planowane godziny uważa się za wykonane.
4. W ramach harmonogramu świadczeń, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia wizyt domowych oraz świadczeń w zakresie szczepień i medycyny szkolnej.

§ 23

1. Należność za wykonanie usługi wynikającą z § 21 ust. 1 niniejszej umowy Udzielający Zamówienia wypłaci na podstawie przedłożonego - w terminie do 5 dni po zakończeniu miesiąca obrachunkowego – prawidłowego rachunku lub faktury VAT wraz z wykazem zrealizowanych godzin świadczonych usług (załącznik nr 2).
2. Realizacja należności nastąpi w terminie 14 dni od daty wpływu rachunku lub faktury do SPZOZ w Nasielsku.
3. W przypadku przedstawienia rachunku albo faktury po 5 dniu od zakończenia miesiąca, Udzielający Zamówienie wypłaci należność nie później niż do końca miesiąca, w którym wpłynął rachunek lub faktura.
4. Wystawione przez Przyjmującego Zamówienie rachunki albo faktury przed ich złożeniem do realizacji winny być zatwierdzone pod względem merytorycznym przez pracownika ds. kadr i płac.
5. Udzielający Zamówienia będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie nr .....
   O ewentualnej zmianie rachunku bankowego Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany poinformować pisemnie Udzielającego Zamówienie.
6. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienie.

§ 24

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż świadczy usługi na rzecz ludności i w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej jako działalności gospodarczej oraz we własnym zakresie rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zgłosił swoją działalność gospodarczą w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych celem rozliczenia z tytułu ubezpieczenia społecznego oraz zdrowotnego.
3. Obowiązek zapłaty należności publicznoprawnych z tytułu otrzymania wynagrodzenia na podstawie niniejszej umowy leżą po stronie Przyjmującego Zamówienie.

§ 25

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za: osobiste ordynowanie produktów

leczniczych, wyrobów medycznych i pomocniczych, wypisywanie recept, wykonywane zabiegi.

2. Ordynowanic produktów leczniczych powinno odbywać się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 26

1. Udzielający oraz Przyjmujący Zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wyrządzone szkody przy udzielaniu świadczeń, określonych w § 2 niniejszej umowy.

2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania wyrządzające szkodę Udzielającemu Zamówienia oraz osobom trzecim na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

3. Udzielający zamówienie jest uprawniony do żądania od Przyjmującego zamówienie naprawienia szkody wyrządzonej niewykonywaniem lub niewłaściwym wykonywaniem przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy.

3. Przyjmujący Zamówienie powinien spełniać wymagania zdrowotne niezbędne do wykonywania świadczeń na podstawie odrębnych przepisów.

§ 27

Umowa obowiązuje na czas określony **od dnia ..... roku do dnia ..... roku.**

§ 28

Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat czy też innych dóbr na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 29

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który została zawarta, chyba, że zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.

2. Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności wobec Przyjmującego Zamówienie w przypadku wstąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.

§ 30

1. Udzielający Zamówienia może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wypowiedzenia umowy przez NFZ lub rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienie, a w szczególności:

1) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,

2) nieprzekazywania, w ustalonym terminie przez Przyjmującego Zamówienie, wymaganych

sprawozdań i informacji,

3) uzasadnionych skarg pacjentów, gdy wynikające one z naruszenia niniejszej umowy oraz przepisów prawa,

4) nienależytego udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówieni.

2. Każda ze stron umowy może wypowiedzieć umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.

§ 31

1. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy (na podstawie pisemnego oświadczenia Udzielającego Zamówienie), za które uznaje się:

- utratę przez Przyjmującego Zamówienie uprawnień koniecznych do realizacji świadczeń zdrowotnych, w tym utratę prawa wykonywania zawodu lub zawieszenie w tym prawie przez organ uprawniony,
- popełnienie w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeżeli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
- wygaśnięcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienie,
- niezawarcie kontraktu z NFZ w zakresie obejmujących udzielanie świadczeń wynikających z niniejszej umowy.

W przypadku zaistnienia ww. okoliczności Przyjmujący Zamówienie nie będzie występował względem Udzielającego Zamówienia z jakimikolwiek roszczeniami.

2. Udzielający ma prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku nieudokumentowania, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy przez Przyjmującego Zamówienie, zawarcia przez niego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego Zamówienia o zaistnieniu okoliczności o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 32

1. Strony umowy ustalają, że Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo do zastosowania wobec Przyjmującego Zamówienie kar umownych w wysokości 80% ceny jednostkowej brutto wysokości miesięcznego wynagrodzenia, wyliczonego jako średnia wartość należności za ostatnie trzy miesiące w przypadku:

1) nieobecności, spóźnienia, niezapewnienia zastępstwa,

2) uzasadnionej skargi pacjenta,

3) stwierdzonych podczas kontroli uchybień,

4) jednokrotnego stwierdzonego nieprzestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
5) zachowania niezgodnego z zasadami etyki zawodowej.

2. Przyjmującemu Zamówienie służy odwołanie do Dyrektora SP ZOZ w Nasielsku w ciągu trzech dni od otrzymania pisma informującego o nałożeniu kary umownej.
3. Decyzja Dyrektora SP ZOZ w Nasielsku jest ostateczna.
4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącenia kwot kar umownych z należności przysługujących Przyjmującemu Zamówienie, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
5. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ww. kar.

§ 33

1. Strony zastrzegają poufność wszelkich postanowień umowy dla osób trzecich.
2. Przeniesienie praw i obowiązków (w tym wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy, w części lub w całości, wymaga pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie.

§ 34

1. W czasie trwania niniejszej umowy, a także w okresie 3 lat od jej rozwiązania lub ustania, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych, organizacyjnych, technicznych co, do których Udzielający Zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów obowiązujących w tym zakresie.
3. Dla celów związanych z wykonywaniem niniejszej umowy Udzielający Zamówienia upoważnia Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych osobowych pacjentów, którym Przyjmujący Zamówienie będzie udzielał świadczenia zdrowotne - w zakresie i dla celów związanych z realizacją niniejszą umowy oraz wymaganych stosownymi przepisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Przetwarzanie danych osobowych przez Przyjmującego Zamówienie może być dokonywane wyłącznie na sprzęcie informatycznym należącym do Udzielającego Zamówienia i podlega przepisom dotyczącym zasad ochrony danych osobowych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do bezterminowego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powziął wiadomości przy wykonywaniu niniejszej umowy, dotyczących pacjentów Udzielającego Zamówienie oraz wykonywanych u Udzielającego Zamówienie świadczeń zdrowotnych.

§ 35

W razie rozwiązania lub ustania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu Zamówienia dokumenty i inne materiały dotyczące informacji, które był zobowiązany do utrzymywania w tajemnicy, jakie sporządził, zebrał, opracował, lub otrzymał w trakcie umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 36

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym ustawy o działalności leczniczej oraz Kodeksu Cywilnego.

Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Strony zobowiązują się rozwiązywać spory wynikające z zawarcia lub wykonania postanowień niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami, spory te będzie rozstrzygać sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 37

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

Udzielający Zamówienia **Przyjmujący Zamówienie**

Załącznik nr 1
do umowy na udzielanie zamówienia na świadczenie usług zdrowotnych w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna

HARMONOGRAM UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

Świadczenia Zdrowotne w rodzaju podstawowej opieki zdrowotnej w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Nasielsku

Wg harmonogramu ustalonego z Udzielającym zamówienia tj.

Dzień tygodnia	**PONIEDZIAŁEK**	**WTOREK**	**ŚRODA**	**CZWARTEK**	**PIĄTEK**
Godziny od-do					

.....
Data i podpis udzielającego zamówienia

Harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych przyjmuję do wiadomości i ścisłego przestrzegania.

.....
Data i podpis przyjmującego zamówienie

Załącznik nr 2
do umowy na udzielanie zamówienia na świadczenie usług zdrowotnych w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna

WYKAZ ZREALIZOWANYCH GODZIN ŚWIADCZONYCH USŁUG

ZAŁĄCZNIK DO RACHUNKU NR ..... Z DNIA .....

Dzień miesiąca	Dzień tygodnia	Czas pracy (od godz. do godz.)	Ilość godzin dyżuru
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
RAZEM:			

Zastępstwo (w dniach) : .....

Zestawienie godzin za miesiąc: .....

.....
(podpis wystawcy rachunku)